



Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu  
sygnalista@zus.pl

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy, którego przedmiotem jest:

***zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych***

Wartość szacunkowa jest mniejsza od równowartości kwoty 140.000,00 euro

*Akceptuję:*

.....  
*Podpis Pełnomocnika / Kierownika Zamawiającego*

Radom, kwiecień 2026 r.

## Spis treści

<b>1</b>	<b>INFORMACJE OGÓLNE .....</b>	<b>4</b>
1.1.	INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM .....	4
1.2.	DEFINICJE .....	4
1.3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA .....	4
1.4.	OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE .....	5
1.5.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	5
1.6.	OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI .....	8
1.7.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY .....	8
1.8.	PODWYKONAWSTWO .....	8
1.9.	WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	8
<b>2</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA .....</b>	<b>8</b>
2.1.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	8
2.2.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	11
<b>3</b>	<b>WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIIUM .....</b>	<b>11</b>
<b>4</b>	<b>WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY .....</b>	<b>11</b>
4.1.	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	11
4.2.	PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	12
4.3.	OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE .....	14
4.4.	WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH .....	16
4.5.	FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW .....	18
<b>5</b>	<b>OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....</b>	<b>20</b>
<b>6</b>	<b>INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY. .....</b>	<b>21</b>
6.1.	SPOSÓB SKŁADANIA OFERT .....	21
6.2.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OTWARCIE OFERT .....	21
6.3.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	22
<b>7</b>	<b>KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT. AUKCJA ELEKTRONICZNA .....</b>	<b>22</b>
7.1.	TRYB OCENY OFERT .....	22
7.2.	KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY .....	23
7.3.	ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW .....	23
7.4.	AUKCJA ELEKTRONICZNA .....	23
<b>8</b>	<b>ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>	<b>23</b>
<b>9</b>	<b>PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY .....</b>	<b>24</b>
<b>10</b>	<b>POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....</b>	<b>24</b>
<b>11</b>	<b>INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....</b>	<b>25</b>
11.1.	WARUNKI ZAWARCIA UMOWY .....	25
<b>12</b>	<b>KLAUZULA INFORMACYJNA – ART. 13 RODO .....</b>	<b>26</b>
	<b>ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ .....</b>	<b>29</b>

<b>ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ .....</b>	<b>34</b>
<b>FORMULARZ CENOWY .....</b>	<b>34</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ .....</b>	<b>35</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ .....</b>	<b>36</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ .....</b>	<b>37</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ .....</b>	<b>38</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ .....</b>	<b>39</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ .....</b>	<b>40</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ .....</b>	<b>43</b>
<b>ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ .....</b>	<b>45</b>

## 1 INFORMACJE OGÓLNE

### 1.1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie (01-748), ul. Szamocka 3, 5, Oddział ZUS w Radomiu (26-600), ul. D. Czachowskiego 21A, tel.: +48 48 38 56 375, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756-00291, strona internetowa – [www.zus.pl](http://www.zus.pl).

adres poczty elektronicznej: [zap\\_radom@zus.pl](mailto:zap_radom@zus.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

### 1.2. DEFINICJE

- 1.2.1. **ustawa** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.),
- 1.2.2. **Oświadczenie wstępne** – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
- 1.2.3. **Platforma zakupowa** – narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, znajdujące się na stronie: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>
- 1.2.4. **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część,
- 1.2.5. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2.6. **Zamawiający** – Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie (01-748), ul. Szamocka 3, 5, Oddział ZUS w Radomiu (26-600), ul. D. Czachowskiego 21A.

### 1.3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

- 1.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, uregulowanym w Dziale III Rozdziale 4 Oddziale 1 ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 1.3.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy w odniesieniu do dostaw.
- 1.3.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.3.4. Postępowanie oznaczone jest znakiem **310000.271.006.2026-ZAP** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### 1.4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1.4.1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w ramach każdej części. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
- 1.4.2. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy. (Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia – na **jedną** lub na **dziewięć** części zamówienia).
- 1.4.3. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt 2 SWZ, w zakresie części na którą/e jest składana.
- 1.4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 ustawy.

#### 1.5. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę zakupową, umożliwiającą obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
- 1.5.2. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
- 1.5.3. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zap\\_radom@zus.pl](mailto:zap_radom@zus.pl) (**nie dotyczy składania ofert**). **Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.**
- 1.5.4. Informacje dotyczące korzystania z Platformy zakupowej w niniejszym postępowaniu:
  - 1.5.4.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy zakupowej na subdomenie Zamawiającego <https://zus.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
  - 1.5.4.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl> , gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje wymagane zgody, klika polecenie „zarejestruj się”;
  - 1.5.4.3. rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie – konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych; w związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację

w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem;

- 1.5.4.4. po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu;
- 1.5.4.5. **szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca korzystania z Platformy zakupowej, w tym m.in. składania ofert – dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”;**
- 1.5.4.6. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy zakupowej, w tym również problemów technicznych, Wykonawca powinien kontaktować się z dostawcą Platformy zakupowej tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 07.00-17.00) lub e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)**
- 1.5.5. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773) dopuszcza przysyłanie danych we wszystkich formatach wymienionych w ww. rozporządzeniu, z zastrzeżeniem że rozmiar pojedynczego pliku nie może przekroczyć 2 GB, przy czym **Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf, doc, .docx., odt.**
- 1.5.6. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:
  - 1.5.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s,
  - 1.5.6.2. komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej,
  - 1.5.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2,
  - 1.5.6.4. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie danych .pdf.
- 1.5.7. Informacje na temat szyfrowania i czasu odbioru danych, tj.:
  - 1.5.7.1. pliki oferty i załączników do niej złożone przez Wykonawcę na Platformie zakupowej są szyfrowane przez Platformę zakupową w momencie ich przysyłania na Platformę zakupową i nie są widoczne dla Zamawiającego; możliwość otworzenia ww. plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 1.5.7.2. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany według lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar;
  - 1.5.7.3. czas przeprocesowania transakcji może być różny w zależności od obciążenia serwera, co należy uwzględnić przy składaniu oferty i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 1.5.8. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy zakupowej uprzednio podpisane dokumenty

wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:

- 1.5.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 1.5.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Platformą zakupową (na własnym komputerze Wykonawcy). Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty na Platformie zakupowej nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.

1.5.9. Sposób udzielania wyjaśnień, dotyczących treści SWZ:

- 1.5.9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 1.5.9.2. Pytania do treści SWZ powinny być zadawane na Platformie zakupowej przy użyciu polecenia „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania) lub przez kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania);
- 1.5.9.3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (bez ujawniania źródła zapytania) zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.

- 1.5.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 1.5.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 1.5.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, dokonać zmian treści SWZ (zgodnie z zasadami określonymi w przepisie art. 137 ust. 1 – 4 ustawy), które zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.
- 1.5.13. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 1.5.14. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu poprzez Platformę zakupową wyłącznie na adres: <https://zus.ezamawiajacy.pl/> w ramach danego postępowania.

## 1.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

imię i nazwisko: **Grzegorz Kozicki**

stanowisko służbowe: Starszy Specjalista

e-mail: [zap\\_radom@zus.pl](mailto:zap_radom@zus.pl)

godziny pracy: 7:00 – 14:00

## 1.7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.

## 1.8. PODWYKONAWSTWO

- 1.8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 1.8.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje prace objęte przedmiotem zamówienia.
- 1.8.3. Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 1.8.4. Zamawiający nie zamierza weryfikować podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw wykluczenia w zakresie: art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy.
- 1.8.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

## 1.9. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

### 2.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 2.1.1. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem:

Kod główny:

39130000-2 Meble biurowe

Kody dodatkowe:

39121000-6 Biurka i stoły

39132100-7 Szafy na akta

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

39113000-7 Różne siedziska i krzesła



- 2.1.2. Przedmiotem zamówienia jest zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych, w podziale na części:

Zamówienie podstawowe

- Część I – Meble gabinetowe
- Część II – Meble biurowe
- Część III – Meble do pomieszczeń socjalnych
- Część IV – Krzesła do pomieszczeń socjalnych
- Część V – Krzesła kubelkowe
- Część VI – Sofa i fotele
- Część VII – Kanapa z funkcją spania
- Część VIII – Ława szklana
- Część IX – Lada recepcyjna z szafką boczną

Zamówienie w ramach prawa opcji

- Część II – Meble biurowe (szafa aktowa dwuskrzydłowa)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 w Projektowanych postanowieniach umowy – **Załącznik nr 3 do SWZ**.

- 2.1.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na każdą z części 60 miesięcznej gwarancji;
- 2.1.4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.1.5. **Prawo opcji:**

- 2.1.5.1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z opcji (art. 441 ustawy) w zakresie **części II Meble Biurowe – Szafa aktowa dwuskrzydłowa**.
- 2.1.5.2. Postanowienia dotyczące wykonywania usługi w zakresie opcji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia (CZĘŚĆ II) – stanowiącym **Załącznik nr 1 do Projektowanych postanowieniach umownych**.
- 2.1.5.3. Możliwość skorzystania z opcji jest jedynie prawem Zamawiającego i nie stanowi dla niego żadnego wiążącego zobowiązania. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z opcji albo w przypadku skorzystania z opcji w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia czy odszkodowania.
- 2.1.5.4. Wykonawca nie może odmówić realizacji umowy w zakresie opcji. Zamawiający może skorzystać z opcji wielokrotnie.
- 2.1.5.5. Największy możliwy zakres zamówienia (umowy) to zamówienie podstawowe wraz z opcją.

2.1.6. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia przewiduje wniesienie przedmiotowych środków dowodowych. Meble muszą posiadać następujące certyfikaty/badania/atesty, które należy przedstawić Zamawiającemu, a które będą stanowiły potwierdzenie spełnienia wymagań przez przedmiot zamówienia określonych cech:

Część I – Meble gabinetowe

- PN-EN 14073-2:2006, PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006;
- PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2+A1:2019, PN-EN 1730:201;

- PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2+A1:2019, PN-EN 1730:2013.

#### Część II – Meble biurowe

- PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa;
- PN-EN 14073-3:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 3: Metody badań stateczności i wytrzymałości konstrukcji;
- PN-EN 14074:2006 Meble biurowe. Stoły, biurka i meble do przechowywania. Metody badań wytrzymałości i trwałości części ruchomych;
- Sprawozdanie z badań wytrzymałości półki zgodnie z normami PN-EN 16122:2012 i PN-EN 16121:2013: wytrzymałość zawieszenia półek- wynik pozytywny, wytrzymałość na długotrwałe obciążenia/ugięcie półek – wynik pozytywny dla obciążenia maksymalnego 70kg;
- Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody – ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5;
- Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm<sup>2</sup> zgodnie z normami PN-EN 319:1999, PN-EN 311:2004.

#### Część III – Meble do pomieszczeń socjalnych

- Atest higieniczny - Klasa higieniczności E-1;
- Certyfikat właściwości antybakteryjnych;
- Świadectwo jakości zdrowotnej.
- PN-EN 527-1:2011 Meble biurowe - Stoły robocze i biurka - Część 1: Wymiary;
- PN-EN 527-2:2017 Meble biurowe - Stoły robocze - Część 2: Wymagania bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości;
- Certyfikat wdrożenia przez producenta: Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą ISO 9001:2015, Systemu Zarządzania Środowiskowego zgodnie z normą ISO 14001:2015;

#### **UWAGA:**

**Przedmiotowe środki dowodowe składane są wraz z ofertą jedynie:**

- w części I (Meble gabinetowe),
- w części II (Meble biurowe),
- w części III (Meble do pomieszczeń socjalnych)

**UWAGA: Przedmiotowe środki dowodowe składane są wraz z ofertą.**

- 2.1.6.1. Zamawiający zaakceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te wymienione powyżej, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy Wykonawca nie ma dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań (art. 105 Ustawy Pzp.), bądź oświadczenia producenta.
- 2.1.6.2. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych na zasadach opisanych w art. 107 ust. 2 i 3 ustawy.
- 2.1.6.3. **UWAGA nr 1:** Zamawiający wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego jedynie w sytuacji, gdy wykonawca go nie złoży lub gdy złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny.
- 2.1.6.4. **UWAGA nr 2:** Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli służy on potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami

określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegać odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 2.1.6.5. **UWAGA nr 3:** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych na zasadach opisanych w art. 107 ust. 4 ustawy.

2.1.7. **Wizja lokalna:**

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

2.1.8. **Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:**

Zamawiający **nie ustanawia wymogu zatrudnienia** na podstawie umowy o pracę.

- 2.1.9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

- 2.1.10. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3 do SWZ**.

## 2.2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia obejmuje okres:

Zamówienie podstawowe

- 12 tygodni od daty zawarcia umowy – dla części III;
- 8 tygodni od daty zawarcia umowy – dla pozostałych części.

Zamówienie w ramach prawa opcji – okres 4 tygodni od dnia otrzymania odrębnego pisma (zamówienia) od Zamawiającego.

## 3 WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## 4 WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

### 4.1. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 4.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

#### 4.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 4.2.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) i 4)** ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- 4.2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 4.2.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 4.2.2.1.a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - 4.2.2.1.b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - 4.2.2.1.c. o którym mowa w art 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
  - 4.2.2.1.d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - 4.2.2.1.e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - 4.2.2.1.f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.),
  - 4.2.2.1.g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - 4.2.2.1.h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4.2.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.2.2.1 SWZ;

- 4.2.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4.2.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 4.2.2.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 4.2.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4.2.3. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
- 4.2.3.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4.2.3.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 4.2.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę:
- 4.2.4.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 4.2.4.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 664 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę

lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 4.2.4.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności, a oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu, zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

#### 4.3. OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE

- 4.3.1. Treść oferty stanowi niżej wymienione oświadczenie:

4.3.1.1. Formularz oferty wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.

4.3.1.2. Formularz cenowy wypełniony zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

- 4.3.2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

4.3.2.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może zaproponować wykonanie zamówienia na jedną lub kilka części. Złożenie więcej niż jednej oferty na daną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę, w ramach danej części zamówienia.

4.3.2.2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowej. Platforma zakupowa jest dostępna pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zus>. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Formularz ofertowy i formularz cenowy powinien zostać sporządzony przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 1 i 2 do SWZ** (zaleca się format .pdf, .doc, .docx., .rtf, .xps, .odt), opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty składane elektronicznie oraz każdy z załączników muszą być uprzednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przed ich załączeniem do Platformy zakupowej. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.

4.3.2.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę

uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

- 4.3.2.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.3.2.5. Zgodnie z art. 64 ustawy Platforma zakupowa jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
- 4.3.3. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
- 4.3.3.1. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca składa oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ** wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji”. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.
- 4.3.3.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, **Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia**. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne**. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- 4.3.3.3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 274 ust. 1, art. 128 ust. 1, art. 128 ust. 4, art. 223 ust. 1 oraz art. 224 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia pkt. 4.3.3.2. SWZ stosuje się odpowiednio.

- 4.3.3.4. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, cenę lub koszt zawarte w ofertach.

#### **4.4. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

**4.4.1. Oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą (na ofertę składa się formularz oferty oraz formularz cenowy) za pośrednictwem Platformy zakupowej:**

- 4.4.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 6 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.4.1.1.a. oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt. 4.4.1.1, należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 4.4.1.1.b. oświadczenie wstępne należy dołączyć do oferty w formie lub postaci określonej w pkt 4.4.1.1.a SWZ;
- 4.4.1.1.c. w przypadku składania, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia wstępnego na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, oświadczenie wstępne w formie, o której mowa w pkt 4.4.1.1.a SWZ, należy przesłać poprzez Platformę zakupową na adres: <https://zus.ezamawiajacy.pl/> w ramach danego postępowania;
- 4.4.1.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **Załączniku nr 7 do SWZ**.
- 4.4.1.3. **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 2.1.6. SWZ.**
- 4.4.1.4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt 4.4.1.1 (załącznik nr 6 do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zasady dotyczące składania oraz formy oświadczenia wstępnego określone w pkt 4.4.1.1 SWZ stosuje się.
- 4.4.1.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **pełnomocnictwo** określające jego zakres, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą;
- 4.4.1.6. **W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia**, pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu;
- 4.4.1.7. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o **zamówienie z art. 117 ust. 4 ustawy**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **Załączniku nr 9 do SWZ**.

**4.4.2. Oświadczenia i dokumenty składane na podstawie wezwania Zamawiającego**



Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.4.2.1. potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj.:

- 4.4.2.1.a. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy **kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**;
- 4.4.2.1.b. oświadczenia Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o **aktualności** informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, oraz w art. 7 ust., 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 514), zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**;
- 4.4.2.1.c. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4.4.2.1.d. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.

4.4.3. **Wykonawca zagraniczny**

4.4.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 4.4.3.1.a. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4.4.2.1.b SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w

przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 4.4.3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.3.1 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. W takim przypadku, dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 4.4.3.1 SWZ.

#### **4.4.4. Dokumenty potwierdzające umocowanie**

- 4.4.4.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 4.4.4.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.4.1. SWZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4.4.3. Postanowienie pkt 4.4.4.2. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

#### **4.5. FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW**

- 4.5.1. Oferty, oświadczenie wstępne, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 4.5.2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 4.5.3. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje ten dokument.
- 4.5.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.5.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, dokonuje w przypadku:
  - 4.5.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 4.5.5.2. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.5.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ oraz pkt 4.5.9 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 4.5.8. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9 SWZ, dokonuje w przypadku:

- 4.5.10.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 4.5.10.2. przedmiotowego środka dowodowego - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 4.5.10.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 4.5.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9 SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.13. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 5 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 5.1. Wykonawca podaje cenę oferty w sposób określony w punkcie 1 Formularza oferty (**Załącznik nr 1 do SWZ**) wynikającą z Formularza cenowego stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 5.2. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775).
- 5.3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 5.4. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
  - 5.4.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 5.4.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 5.4.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 5.4.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 5.5. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. **Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 5.6. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 5.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w formularzu ofertowym, a ceną podaną w formularzu cenowym lub w przypadku rozbieżności ceny podanej cyframi i słownie zamawiający dokona stosownej korekty ceny w oparciu o art. 223 ust. 2 ustawy Pzp i przyjmie jako właściwą cenę podaną cyframi w formularzu cenowym.
- 5.8. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym również koszty związane z wykonaniem obowiązków w okresie rękojmi i gwarancji oraz uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, a także ewentualne upusty i rabaty, oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 5.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## **6 INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY.**

### **6.1. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

- 6.1.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>, zgodnie z informacjami określonymi w pkt 1.5 SWZ. Szczegółowa instrukcja składania ofert znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”.
- 6.1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego lub w niewłaściwej zakładce. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem
- 6.1.3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu, w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6.1.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
- 6.1.5. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6.1.6. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **6.2. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OTWARCIE OFERT**

- 6.2.1. Termin składania ofert: **14 maja 2026 r. godzina 9:00**
- 6.2.2. Termin otwarcia ofert: **14 maja 2026 r. godzina 9:30**, z zastrzeżeniem art. 222 ustawy.

- 6.2.3. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 6.2.5. W przypadku awarii Platformy zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 6.2.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### 6.3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.3.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem **12 czerwca 2026 r.**
- 6.3.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.3.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 7 KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT. AUKCJA ELEKTRONICZNA

### 7.1. TRYB OCENY OFERT

- 7.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.1.2. W przypadku, gdy zaoferowana cena/koszt lub istotne części składowe ceny/kosztu wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub istotnych części składowych ceny.
- 7.1.3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 7.1.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 7.1.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 7.1.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### UWAGA:

W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1.3.3 SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. Zakwestionowanie przez Wykonawcę poprawienia omyłki, o której mowa

w pkt 7.1.3.3 SWZ w wyznaczonym terminie, stanowi przesłankę odrzucenia oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy.

## 7.2. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Jedynym kryterium ofert jest – **Cena oferty brutto (C)** – waga podana w 100 %

## 7.3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

7.3.1. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona oddzielnie dla każdej z części, wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert rozpatrywanych i nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ (znaczenie kryterium)}$$

7.3.2. Ocena punktowa w kryterium „Cena oferty brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.

7.3.3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „Cena oferty brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7.3.4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Uzyskana liczba punktów, o których mowa w pkt. 7.3.1 SWZ stanowić będzie końcową ocenę oferty.

7.3.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

7.3.6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

## 7.4. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 8 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) najpóźniej przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3% wartości brutto ceny ofertowej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.

8.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

8.3.1. pieniądzu;

8.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

8.3.3. gwarancjach bankowych;

8.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 8.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 8.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku: PKO BP S.A. nr rachunku: **19 1020 5590 0000 0702 9270 7012**.
- 8.6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej oryginał dokumentu winien być wystawiony na Zamawiającego (beneficjenta), tj.:
- ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH W WARSZAWIE  
ul. SZAMOCKA 3,5; 01-748 WARSZAWA  
ODDZIAŁ W RADOMIU  
UL. CZACHOWSKIEGO 21A; 26-600 RADOM
- 8.7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany za zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 8.8. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób: nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.
- 8.9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 8.10. Do zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się przepisy art. 449 – 453 ustawy.

## 9 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 9.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ**.
- 9.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt 9.1 SWZ.
- 9.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy.

## 10 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 10.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
- 10.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 10.3. Odwołanie przysługuje na:
- 10.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;



- 10.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 10.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 10.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 10.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 10.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 10.6.2. 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia.
- 10.6.3. 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ.
- 10.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

## **11 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

### **11.1. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

- 11.1.1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana po zawiadomieniu o wyborze oferty lub umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej z chwilą opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron (art. 78<sup>1</sup> §1 Kodeksu cywilnego).
- 11.1.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:
- 11.1.2.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonej w pkt 8 SWZ;
- 11.1.2.2. przedłożenia listy ewentualnych Podwykonawców ze wskazaniem zakresu przedmiotu zamówienia, który będzie wykonywany przez Podwykonawców, jeżeli informacje w tym zakresie nie zostały podane w Formularzu oferty (stosownie do regulacji określonych w pkt: 2.3. Formularza ofertowego);
- 11.1.2.3. przedłożenia pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dla osoby (osób) podpisujących umowę, chyba że dokumenty takie są już w ofercie;
- 11.1.2.4. przekazania Zamawiającemu wszelkich innych informacji/dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy.

11.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

11.1.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podania nazw podwykonawców, jeżeli informacje w tym zakresie nie zostały podane w ofercie (stosownie do regulacji określonych w pkt 2.3. Formularza oferty) .

Najpóźniej przed przystąpieniem Podwykonawców do wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w pkt 1.8.5 SWZ.

11.1.5. Umowa zostanie zawarta w terminach o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy.

11.1.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## 12 KLAUZULA INFORMACYJNA – ART. 13 RODO

12.1 W zamówieniach publicznych, Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
- Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
  - listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
ul. Szamocka 3, 5

01-748 Warszawa

- przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl)
- za pośrednictwem eZUS

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy) na **zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych. znak postępowania: 310000.271.006.2026-ZAP** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji oraz w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12.3 Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia została zawarta w pkt. 3.7 Formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych

*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

---

podpis Członka Komisji przetargowej

---

podpis  
Przewodniczącej Komisji przetargowej

---

podpis Członka Komisji przetargowej

---

podpis Sekretarza Komisji przetargowej

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Radomiu  
ul. D. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom**

## **FORMULARZ OFERTY**

### **1. PRZEDMIOT I CENA OFERTY**

1.1. W odpowiedzi na ogłoszenie zamówienia, którego przedmiotem jest

***Zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu,  
ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych. – nr postępowania:  
310000.271.006.2026-ZAP***

oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem:

***Należy wypełnić w zależności na którą część składana jest oferta (pozostałe części można zostawić nie wypełnione lub wykasować)***

#### **Część 1. Meble gabinetowe**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

#### **Część 2. Meble biurowe**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

#### **Część 3. Meble do pomieszczeń socjalnych**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

#### **Część 4. Krzesła do pomieszczeń socjalnych**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

#### **Część 5. Krzesła kubelkowe**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

**Część 6. Sofa i fotele**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

**Część 7. Kanapa z funkcją spania**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

**Część 8. Ława szklana**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

**Część 9. Łada recepcyjna z szafką boczną**

w kwocie brutto: ..... (słownie: ..... zł),

Cenę oferty należy przepisać z Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ określoną jako „CENA OFERTY BRUTTO za realizację całości przedmiotu zamówienia w danej części”.

W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną w formularzu ofertowym, a ceną podaną w formularzu cenowym lub w przypadku rozbieżności ceny podanej cyframi i słownie zamawiający dokona stosownej korekty ceny w oparciu o art. 223 ust. 2 ustawy Pzp i przyjmie jako właściwą cenę podaną cyframi w formularzu cenowym.

Oświadczamy, że wskazane w powyższym formularzu ceny obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych w SWZ.

- 1.2. Oświadczam(-y), że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i realizacją umowy, wraz z podatkiem VAT.
- 1.3. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 2. SWZ i w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SWZ.
- 1.4. Deklarujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w SWZ.

**2. DEKLAROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Deklarujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

- 2.1. Termin wykonania zamówienia obejmuje okres:

Zamówienie podstawowe

- 12 tygodni od daty zawarcia umowy – dla części III;
- 8 tygodni od daty zawarcia umowy – dla pozostałych części.

Zamówienie w ramach prawa opcji – okres 4 tygodni od dnia otrzymania odrębnego pisma (zamówienia) od Zamawiającego.

- 2.2. Okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy, dla każdej części zamówienia.
- 2.3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w zakresie dotyczącym *(Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem nazw podwykonawców o ile są już znani lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).*

Lp.	Zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1	2	3
1		
n..		

### 3. OŚWIADCZENIA

- 3.1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ, w tym z Projektowanymi postanowieniami umowy, i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w nich określonych.
- 3.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 3.3. Oświadczamy, że zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.4. Wykonawca jest<sup>1</sup> *(należy zaznaczyć jedną z opcji)* – informacje wymagane są wyłącznie do celów statystycznych:
- 3.4.1. ☐ mikroprzedsiębiorcą
- 3.4.2. ☐ małym przedsiębiorstwem
- 3.4.3. ☐ średnim przedsiębiorstwem
- 3.4.4. ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
- 3.4.5. ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- 3.4.6. ☐ żadnym z powyższych
- 3.5. W związku z art. 225 ust. 2 ustawy, oświadczam(-y), że wybór naszej oferty (proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat):
- ☐ **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług\*;
- ☐ **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług\*, w związku z tym:
- Oświadczamy, że **towary/usługi\***, których **dostawa/świadczenie\*** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to: .....

<sup>1</sup> Zgodnie z artykułem 2 załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.:

a) w kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR

b) w kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR

c) w kategorii MŚP średnie przedsiębiorstwo definiuje się definiowanym jako przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

(Wykonawca wpisuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi; gdy nie dotyczy – pozostawia bez wypełnienia)

Wartość wskazanych powyżej **towarów/usług**\* bez podatku VAT wynosi: ..... zł.

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie do wskazanych powyżej **towarów/usług**\* to: .....

\* **niepotrzebne skreślić**

**Jeżeli błędnie określono lub nie określono powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775).**

W przypadku gdy Wykonawca nie skreśli żadnej z opcji Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego.

3.6. Następujące dokumenty w zakresie:

.....

zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania.

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wskazujące wszystkie przesłanki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2026 poz. 85) przedstawiamy w **załączniku nr 4 do SWZ**.

(Jeśli Wykonawca zastrzega informacje – wypełnia i dołącza załącznik nr 4 do SWZ)

3.7. Oświadczenie dotyczące RODO

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

**UWAGA:**

W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. poprzez jego wykreślenie).

3.8. Oświadczamy, że Zamawiający może uzyskać dokumenty dotyczące Wykonawcy w rejestrze publicznym .....

**(należy wskazać adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych)**

3.9. Dane Wykonawcy do komunikacji:

Adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Nazwa Firmy	
Adres	



Nr telefonu	
-------------	--

#### 4. FORMULARZ CENOWY

Oświadczam(-y), że ceny wskazane w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych w SWZ.

#### 5. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

5.1. ....

5.2. ....

5.3. ....

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

**FORMULARZ CENOWY**

(formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ – stanowi odrębny dokument)

**PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY**

**CRM nr .....**

(stanowi odrębny dokument)

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

(składany wraz z ofertą - w przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa)

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne pn.:

**„Zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu,  
ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych., znak postępowania – 310000.271.006.2026-ZAP**

niniejszym oświadczamy, że zastrzegamy jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) informacje zawarte w ofercie w następującym zakresie:

.....  
W pozostałym zakresie oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji, wraz z załączeniem ewentualnych dowodów:

.....  
.....  
(Należy wykazać spełnienie **wszystkich** przesłanek określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85).

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1714)\* z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową w postępowaniu pn. **„Zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych”**, znak postępowania – 310000.271.006.2026-ZAP.
- po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **„Zakup mebli dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych”**, znak postępowania – 310000.271.006.2026-ZAP należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1714)\* z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową w postępowaniu, tj. z następującym(-i) Wykonawcą(-ami):\*

.....\*\*  
- w załączeniu przekazujemy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:  
.....

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

\* skreślić niewłaściwe

\*\* wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej

Dane Wykonawcy <sup>2</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo, kraj	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

**W zakresie podstaw wykluczenia:**

- A. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
- B. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.
- C. zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjęliśmy następujące środki naprawcze: <sup>3</sup>

.....  
.....

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

<sup>2</sup> dane Wykonawcy umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w rozumieniu art. 274 ust. 4 ustawy

<sup>3</sup> jeżeli dotyczy

Dane Wykonawcy <sup>4</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo, kraj	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Ja niżej podpisany oświadczam, że Wykonawca:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

**W przypadku niezłożenia przedmiotowego oświadczenia Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

<sup>4</sup> dane Wykonawcy umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w rozumieniu art. 274 ust. 4 ustawy

Dane Wykonawcy <sup>5</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo, kraj	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne na:

**„Zakup mebli do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A i podległych jednostek terenowych.”**

potwierdzamy aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
6. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy

oraz

7. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

<sup>5</sup> dane Wykonawcy umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w rozumieniu art. 274 ust. 4 ustawy



	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--



Dane Wykonawcy <sup>6</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo, kraj	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....  
(nazwa/firma Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że następujące usługi zostaną wykonane z następującym podziałem:

Lp.	Usługi (krótki opis)	Wykonawca, który je wykona
1		
2		
3		

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

<sup>6</sup> dane Wykonawcy umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w rozumieniu art. 274 ust. 4 ustawy



## **UMOCOWANIA**